

## Accés a l'equip multifuncional

### Amb targeta UPC



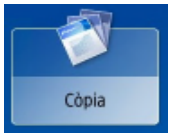
Passeu la targeta pel lector i premeu "Inici de sessió".

### Sense targeta UPC



Introduir l'usuari i contrasenya de la intranet UPC

## Còpia



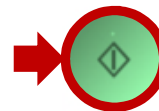
**Pas 1:** Premeu opció "Còpia"



**Pas 2:** Modifiqueu, si escau, l'acabat del document. Introduïu el número de còpies. **Premeu la tecla verda.**

### Altres funcions

- Acabada**  
Opcions d'acabat: Classificar / Agrupar
- Doble cara**  
Opcions doble cara 1 a 2 / 2 a 2
- Densitat**  
Opcions de densitat de còpia
- Tipus d'original**  
Text / Foto



**Pas 3:** Introduïu el paper a l'alimentador amb el text cap amunt i premeu la tecla verda

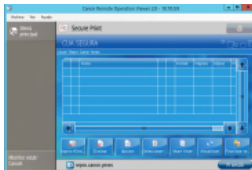
## Imprimir

## Fitxers desats

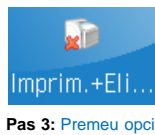
(Imprimir documents des d'USB) PDF, JPEG o TIFF



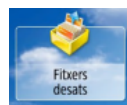
**Pas 1:** Premeu opció "Secure Print"



**Pas 2:** Seleccionen els treballs que vulgueu imprimir (un a un individualment o prement "Seleccionar tots")



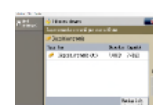
**Pas 3:** Premeu opció "Imprimir+Eliminar"



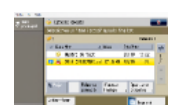
**Pas 1:** Premeu opció "Fitxers desats"



**Pas 2:** Premeu opció "Dispositiu memòria"



**Pas 3:** Seleccionen el Dispositiu de memòria (A:).



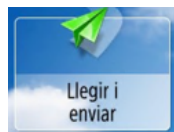
**Pas 4:** Seleccionen el treball a imprimir



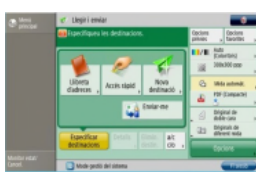
**Pas 5:** Modifiqueu, si escau, l'acabat del escaneig i premeu la tecla verda.

## Llegir i enviar

(Escanejar documents)



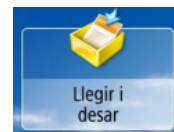
**Pas 1:** Premeu opció "Llegir i enviar"



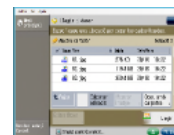
**Pas 2:** Modifiqueu, si escau, l'acabat de l'escaneig. **Premeu "Inici enviament"**

## Llegir i desar

(Escanejar a USB) PDF, JPEG o TIFF



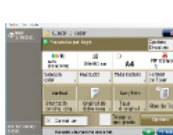
**Pas 1:** Premeu opció "Llegir i desar"



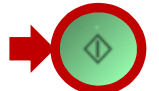
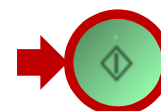
**Pas 3:** Especifiqueu una ubicació per desar les dades llegides i



**Pas 2:** Premeu opció "Dispositiu memòria"



**Pas 4:** Modifiqueu, si s'escau, l'acabat del escaneig i premeu la tecla verda



Premeu "ID"/"Fi sessió" o Passeu la targeta per tancar la sessió