

5. Normativa de pràctiques en empresa i reconeixement de crèdits per activitats no docents

El marc normatiu aplicable per al reconeixement d'activitats no docents està establert a la Normativa reguladora de les pràctiques acadèmiques externes de la UPC (aprovada pel consell de Govern en data 2 de juliol de 2020), per la Normativa Acadèmica dels Estudis de Grau i Màster de la UPC (aprovada pel Consell de Govern en data 2 de juliol de 2020) i pels Procediments administratius i de gestió econòmica vinculats a la Normativa acadèmica dels estudis de grau i màster

S'entén com a any acadèmic el període comprès entre el 16 de setembre de l'any natural en que comença el curs acadèmic i el 15 de setembre de l'any següent.

Així mateix, la Normativa de Grau i Màster de la UPC estableix com a condició acadèmica de matrícula que, sempre que els estudiants no hagin completat la totalitat dels crèdits del pla d'estudis, podran matricular més crèdits optatius dels establerts al pla d'estudis corresponent, fins a un màxim de 18 ECTS per als estudiants de grau o un 10% en el cas dels estudiants de màster, prèvia autorització del centre.

5.1. Pràctiques acadèmiques externes

Podran realitzar les pràctiques acadèmiques externes els estudiants i les estudiantes matriculats en els estudis de grau o màster de la UPC. Així com, l'estudiantat d'altres universitats espanyoles o estrangeres que, en virtut de programes de mobilitat acadèmica o de convenis establerts entre les mateixes, estiguin cursant estudis de grau o màster en la UPC.

Les pràctiques acadèmiques externes es poden fer en entitats col·laboradores, com ara empreses, institucions i entitats públiques i privades en l'àmbit nacional i internacional, i en la pròpia universitat.

Les pràctiques hauran de garantir que la formació rebuda per l'estudiantat estigui plenament relacionada amb les competències i coneixements a adquirir en els estudis cursats. En cap cas les tasques de suport administratiu i de suport a la docència es podran considerar pràctiques externes.

Es recomana cursar-les havent superat més de 120 crèdits ECTS en el cas dels graus (aquestes podran ser curriculars o extracurriculars). Els estudiants de màster podran realitzar pràctiques en qualsevol moment dels seus estudis.

Una vegada obtinguts tots els crèdits del pla d'estudis que l'estudiant estigui cursant, l'estudiant es considerarà titulat, i el conveni s'entendrà rescindit.

Els centres docents podran establir limitacions, o fins i tot, finalitzar convenis de cooperació educativa vigents o denegar la possibilitat de realitzar pràctiques externes extracurriculars, en funció del rendiment dels estudiants. En tots els casos, per poder realitzar pràctiques es podrà exigir estar al corrent de pagament de la matrícula corresponent.

Les pràctiques en empreses poden ser de dos tipus: curriculars i extracurriculars. Es prioritzaran les curriculars per sobre de les extracurriculars.

Pràctiques curriculars

Les pràctiques acadèmiques curriculars es configuren com activitats acadèmiques integrants del pla d'estudis. Tindran la mateixa consideració que qualsevol altra assignatura de la titulació i serà de caire optatiu o obligatori en el cas que ho estableixi el pla d'estudis. Això suposa que s'ha de matricular a priori, que ha de tenir un tutor, i que s'avalua i qualifica.

Les pràctiques acadèmiques es consideren una assignatura i es pot fer per la totalitat dels crèdits establerts en el pla d'estudis. En el cas dels graus, excepcionalment, es podran matricular en fraccions d'un mínim de 6 i un màxim de 12 ECTS. I en el cas del màster de Seguretat i Salut en el Treball, Prevenció de Riscos Laborals s'hauran de cursar els 12 crèdits obligatoris.

Si la durada de les pràctiques s'estén més enllà del quadrimestre matriculat i l'estudiant no té cap més assignatura ni el TFG per matricular, s'haurà de formalitzar una matrícula addicional, que implicarà haver d'abonar els serveis administratius.

Per poder fer la matrícula, el mínim d'hores del conveni haurà de ser 360

L'estudiant en pràctiques no podrà mantenir una relació contractual amb la institució en la que realitzi les pràctiques.

Pràctiques extracurriculars

Són de caire voluntari i tot i tenint el mateix fi que les curriculars, aquestes no formen part ni del pla d'estudis ni de l'expedient acadèmic. Tot i així, s'incorporaran al Suplement Europeu al Títol.

No es podran reconèixer les pràctiques extracurriculars per pràctiques curriculars. L'estudiant haurà de prendre la decisió en el moment de sol·licitar les pràctiques.

Aquestes pràctiques també han de comptar amb una tutorització i un seguiment acadèmic.

El projecte formatiu concreta la realització de cada pràctica individual, tant curricular com extracurricular i ha de fixar els objectius educatius i les activitats a desenvolupar, considerant les competències bàsiques, genèriques i/o específiques de l'ensenyament en què l'estudiant estigui matriculat.

El tutor acadèmic ha de validar el projecte formatiu.

El tutor de l'entitat col·laboradora emetrà un informe de seguiment, aquest ha de recollir el nombre d'hores realitzades per l'estudiant i pot valorar la capacitat tècnica, la capacitat d'aprenentatge, habilitats de comunicació oral i escrita, administració de treballs, sentit de la responsabilitat, facilitat d'adaptació, creativitat i iniciativa, motivació..., en general tots aquells aspectes que es considerin oportuns.

L'estudiant farà arribar al tutor acadèmic una memòria final a la finalització de les pràctiques on com a mínim ha d'incloure:

- ✓ Dades personals de l'estudiant.
- ✓ Entitat col·laboradora.
- ✓ Descripció concreta i detallada de les tasques, treballs desenvolupats i departaments de l'entitat als quals ha estat assignat.
- ✓ Valoració de les tasques desenvolupades amb els coneixements.
- ✓ Competències adquirides en relació als estudis que cursa.
- ✓ Relació dels problemes plantejats i el procediment seguit per a la seva resolució.

- ✓ Identificació de les aportacions que, en matèria d'aprenentatge, han suposat les pràctiques.
- ✓ Avaluació de les pràctiques i suggeriments de millora.

Tutor acadèmic

El tutor haurà de:

- ✓ Fer el seguiment efectiu de les pràctiques i coordinar-se amb el tutor de l'entitat col·laboradora.
- ✓ Autoritzar les modificacions que es produeixin en el Projecte formatiu.
- ✓ Dur a terme el procés avaluador de les pràctiques.

El tutor acadèmic avaluarà la pràctica, atenent els informes de seguiment emesos per l'estudiantat i pel tutor de l'entitat col·laboradora.

Les pràctiques externes curriculars s'avaluaran amb nota numèrica i descriptiva, computarà per a la nota mitjana i se'ls aplicaran les mateixes normatives que per a l'avaluació d'una assignatura.

5.2. Reconeixement de crèdits optatius

Criteris generals

- No es poden reconèixer més crèdits que els que falten a l'estudiant per a completar els crèdits totals optatius, encara que pel concepte correspongui un nombre de crèdits major.
- Els crèdits optatius matriculats i encara no avaluats comptabilitzen, a efectes del càlcul, com a crèdits ja atorgats.
- Els crèdits reconeguts no tenen qualificació (nota).
- Com a regla general només es reconeixen activitats simultànies amb els estudis realitzats a l'EPSEB. Com a excepció a aquesta norma, es podran reconèixer crèdits per les pràctiques en empresa realitzades als Cicles Formatius de Grau Superior aportant el quadern de pràctiques en centres de treball o equivalent.
- Una dedicació mínima de 0,5 ECTS no té reconeixement per si sola. Es poden proposar activitats que reconeixin 0,5 ECTS (equivalent a 15 hores) sempre que s'acumulin a altres activitats del mateix bloc, realitzades per tal d'assolir crèdits sencers.

Procediment per al reconeixement

Sol·licitud:

S'ha de presentar a la Secretaria del Centre amb l'imprès corresponent, que es pot descarregar al web, a l'apartat "tràmits administratius". Per a la resolució de la sol·licitud és imprescindible adjuntar la documentació (original o fotocòpia compulsada) especificada per a cada tipus de reconeixement.

Resolució i matrícula:

Tenint en compte la documentació presentada, es reconeixerà el nombre de crèdits que correspongui. Els crèdits atorgats s'han de matricular accedint a l'e-secretaria, a l'apartat "Impresos i pagaments", on es pot descarregar l'imprès o fer el pagament online, per tal que els crèdits quedin incorporats a l'expedient.

Conceptes que poden ser objecte de reconeixement de crèdits

Es pot reconèixer formació de nivell superior assolida en CFGS o altres ensenyaments equivalents, sempre que la Universitat hagi establert un marc que concreti les condicions. En aquest cas, les assignatures reconegudes figuren a l'expedient acadèmic com a assignatures convalidades.

5.2.1. Reconeixement de crèdits per experiència laboral i professional

Es poden reconèixer com a màxim 12 ECTS i el mínim de crèdits que es poden reconèixer són 6 ECTS per cada 1600 hores de treball acreditades. Si és necessari, en funció del nombre de crèdits que resten per obtenir el títol, es pot autoritzar el reconeixement d'un nombre inferior de crèdits, sempre que les hores mínimes de treball es corresponguin amb 1600. A partir del reconeixement dels 6 primers crèdits, es pot reconèixer l'experiència laboral per crèdits, mantenint la proporció corresponent, i fins el màxim de crèdits que permeti el pla d'estudis per pràctiques externes.

La sol·licitud s'ha d'adreçar al director del centre i s'ha de presentar a la secretaria en els terminis establerts a tal efecte. La sol·licitud ha d'incloure com a mínim:

- Certificat de vida laboral que acrediti la vinculació de l'estudiant amb l'empresa.
- Document emès per l'empresa que acrediti les tasques dutes a terme per la persona interessada, així com el període en què s'ha dut a terme.
- Si el mateix estudiant és el responsable de l'empresa, ha d'aportar la certificació de treballador autònom.

La direcció del centre ha de valorar si l'experiència laboral i professional acreditada per l'estudiant està relacionada amb les competències inherents al títol de grau corresponent. Si està relacionada, emetrà una proposta de reconeixement que inclogui el nombre total de crèdits que s'han de reconèixer en cada cas. L'experiència laboral i professional es reconeix contra el concepte de pràctiques externes.

5.2.2. Altres activitats que poden ser objecte de reconeixement de crèdits

La UPC fixa com a possibilitat de reconeixement de crèdits un màxim de 6 ECTS, com ha quedat verificat en cada una de les memòries de grau.

a) Reconeixement de crèdits per mobilitat

Els estudiants que participin en programes de mobilitat, nacional o internacional, podran sol·licitar el reconeixement de crèdits optatius de la titulació com a reconeixement del valor afegit que l'estada representa per a la seva formació universitària i personal.

El màxim de crèdits ECTS que es poden reconèixer per aquest concepte és 6 (3 per quadrimestre)

Documentació específica que cal adjuntar:

- Document acreditatiu per al reconeixement dels crèdits optatius per mobilitat, expedit per l'Àrea Acadèmica del centre.

b) Reconeixement per activitats universitàries culturals, esportives, de representació estudiantil, solidàries i de cooperació

No es podran reconèixer activitats fora de les relacionades al *Mapa d'itineraris de les activitats culturals, esportives, solidàries, de cooperació i de representació estudiantil*.

Procediment per al reconeixement:

Les activitats poden ser reconegudes en l'última matrícula del grau, independentment del curs en què es du a terme l'activitat. L'únic requisit és que a l'estudiant li faltin per cursar crèdits optatius suficients per aconseguir el reconeixement.

En el cas dels estudiants procedents d'un trasllat d'expedient que han accedit als estudis de grau de la UPC, tant per la via de la preinscripció com per la via de canvi d'estudis i/o universitat, es pot fer el reconeixement de les activitats si les ha dutes a terme en els estudis d'origen. També es pot fer en el cas que es tracti d'un canvi de pla. NO es pot reconèixer en cas de simultaneïtat d'estudis (si han estat cursades en una primera titulació) o quan l'estudiant estigui titulat en els estudis d'origen.

Si l'estudiant canvia de titulació o pla d'estudis dins de la UPC i ho sol·licita, aquests crèdits es poden incorporar en el seu expedient.

Cada curs acadèmic es revisarà la relació d'activitats de reconeixement.

Com a regla general, la Unitat Responsable serà l'encarregada d'incorporar l'activitat a l'e-secretaria de l'estudiant, a l'apartat "Reconeixement d'activitats", per tal que aquest pugui sol·licitar el reconeixement.

Mitjançant l'e-secretaria, l'estudiant ha de situar-se a l'expedient de grau i fer la sol·licitud per tal que l'activitat s'incorpori al seu expedient com a un reconeixement. Aquesta sol·licitud generarà un pagament a l'apartat "impresos i pagaments". Un cop l'estudiant realitzi el pagament l'activitat quedarà com a reconeguda.

Com a excepció, es tramitaran de manera ordinària (presentant a la Secretaria del Centre l'imprès de sol·licitud junt amb la documentació requerida) les sol·licituds de reconeixement en què la Unitat Responsable sigui el Centre.

c) Reconeixement de crèdits per coneixement de llengües

Segons la Normativa Acadèmica d'Estudis de Grau i Màster de la UPC, es reconeixen únicament les llengües i els certificats que estableix la *Taula de certificats d'idiomes*, aprovada pel Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC).

En cas de presentar un certificat d'una llengua, nivell o organisme diferents de l'esmentada Taula, farem arribar la consulta al Servei de Llengües i Terminologia de la UPC, per tal de procedir a aplicar el reconeixement o no.

El certificat que s'utilitza per acreditar l'assoliment de la competència en tercera llengua es pot fer servir al mateix temps per al reconeixement de crèdits sempre que s'hagi obtingut durant els estudis de grau. Amb caràcter general, per demanar el reconeixement de crèdits per idiomes abans s'ha d'haver acreditat el nivell B.2.2 de competència d'una tercera llengua, que és un requisit per obtenir el títol de grau.

Amb els certificats de cursos, per cada 25 hores de formació superada es pot obtenir 1 ECTS. Els certificats de superació d'exàmens inclosos a la taula es reconeixen amb 4 ECTS. En total es poden reconèixer fins a un màxim de 6 ECTS per llengües en el pla d'estudis de grau.

En el cas de la llengua triada a la selectivitat o l'obligatòria al CFGS, el reconeixement només es pot obtenir a partir del nivell B.2.1. Si la llengua no coincideix amb la triada a la selectivitat o obligatòria al CFGS, el reconeixement es pot obtenir a partir del nivell A1.

Les persones que han cursat la secundària en una comunitat en què el català no és llengua oficial poden obtenir reconeixement de crèdits per certificats vàlids de català. Si han fet la secundària en comunitats en què el català és llengua oficial, es reconeixen crèdits per certificats de nivell superior (C2 del marc europeu).

Criteris generals:

L'activitat s'ha d'haver realitzat simultàniament als estudis, però el reconeixement s'ha de demanar en l'última matrícula del grau i mentre quedin crèdits optatius per cursar, independentment del curs en el qual s'hagi dut a terme l'activitat. En cap cas no es pot fer un reconeixement parcial dels crèdits acordats prèviament.

Cada activitat té assignada una unitat responsable de l'organització, que s'encarrega d'editar una fitxa tècnica en la qual ha de fer constar tota la informació adient i en la qual s'ha de destacar: la durada, el reconeixement en ECTS, els mecanismes d'avaluació i les competències en què l'acció formativa incideix.